

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA GHEORGHE LAZĂR
Tel.0243/206074,Tel/fax 0243/241510, E-mail primariagheorghelazar@gmail.com,
www.primariagheorghelazar.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea alocării sumei de 30 mii lei pentru finanțarea din fonduri publice alocate din bugetul local al comunei Gheorghe Lazăr a cererilor de finanțare depuse în cadrul programului sportiv de utilitate publică « Promovarea sportului de performanță » - pentru anul 2025 și a Ghidului solicitantului

Consiliul local al comunei Gheorghe Lazăr , județul Ialomița , întrunit în ședință ordinară în data de 20.05.2025 ;

Având în vedere ;

- cererea nr. 14/ 11.02.2025 a Asociației Club Sportiv Gheorghe Lazăr, înregistrată cu nr. 592/11.02. 2025 privind aprobarea unei finanțări pentru clubul sportiv ;
- referatul de aprobare al primarului nr. 2114/14.05.2025;
- raportul compartimentului de resort al aparatului de specialitate al primarului comunei Gheorghe Lazăr nr. 2115/14.05.2025;
- avizul comisiei buget, finanțe, studii, prognoze economico-sociale, dezvoltare locală, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură nr. 44/14.05.2025;**
- avizul comisiei învățământ , cultura , culte , sanătate , familie , protecție socială , protecție copii, protecția mediului , turism și sport nr . 32/14.05.2025,**
- anunțul din Monitorul Oficial al României, Partea a VI , nr.83/13.05.2025 , privind Programul anual al finanțărilor nerambursabile de la bugetul local al comunei Gheorghe Lazar pentru activități nonprofit pentru domeniul sport în anul 2025, în condițiile prevăzute de Legea 350/2005.

În conformitate cu prevederile:

- art.129 , alin (2) lit e) și alin.(7) , lit a) , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general;
- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- H.G. nr.1447/2007 privind Normele financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr.631/890/2017 privind aprobarea modelului cadru al contractului de activitate sportivă;
- HG nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. XXVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- Hotărârea Consiliului local nr. _28/19.03.2025 privind aprobarea bugetului local și a listei de investiții pentru anul 2025,

In temeiul art.129 alin (1) , art.139 alin (1) , art.196 alin (1) lit.a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă suma de 30 mii lei, repartizată din bugetul local al comunei Gheorghe Lazăr pentru finanțarea proiectelor / programelor sportive depuse în cadrul programului sportiv de utilitate publică , „Promovarea sportului de performanță”, în anul 2025 .

Art.2 Se aprobă Ghidul solicitantului privind finanțarea din fonduri publice alocate din bugetul local al comunei Gheorghe Lazăr pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive depuse în cadrul programului sportiv de utilitate publică - „Promovarea sportului de performanță” , conform anexei parte integrantă la prezenta hotărâre .

Art. 3 (1) Se împuternicește primarul comunei Gheorghe Lazar să desemneze prin dispoziție , componența comisiei de evaluare, a comisiei de contestații și secretarul acestora.

(2) Atribuirea contractelor de finanțare se face prin Hotărârea Consiliului local Gheorghe Lazăr , pe baza propunerilor comisiei de evaluare .

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează , primarul comunei și compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gheorghe Lazăr.

Art .5 Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Ialomița pentru exercitarea controlului de legalitate , primarului comunei Gheorghe Lazăr și va asigura afișarea acesteia la sediul instituției și pe site-ul www.primariagheorghelazar.ro

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

ZLOTEA GHEORGHE

Contrasemnează pentru legalitate ,

Secretar general

Geambașu Niculina

L.S

NR.49

ADOPTATĂ ASTĂZI 20. 05. 2025

LA GHEORGHE LAZĂR

Anexă la Hotărârea Consiliului local nr. 49/20.05.2025

Ghidul solicitantului privind finanțarea din fonduri publice alocate din bugetul local al comunei Gheorghe Lazăr pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive depuse în cadrul programului sportiv de utilitate publică - „Promovarea sportului de performanță”

CAP.I - DISPOZIȚII GENERALE

I.1 Scopul și cadrul legislativ, principii și termeni de referință

Art. 1.(1) Prezentul Ghid de finanțare are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru analizarea și evaluarea cererilor de finanțare din fondurile publice acordate din bugetul local al comunei Gheorghe Lazar , pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat înființate pe raza administrativ-teritorială a comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;

(2) Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice pentru proiectele/programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte de activitate sportivă este reglementată de:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general;

- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- H.G. nr.1447/2007 privind Normele financiare pentru activitatea sportivă;
- Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr.631/890/2017 privind aprobarea modelului cadru al contractului de activitate sportivă;
- HG nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice.

Art. 2. Prezentul Ghid de finanțare stabilește procedura și demersurile necesare privind atribuirea contractului sau a contractelor de finanțare pentru activități sportive din cadrul programului sportiv **"Promovarea sportului de performanță"** prevăzut de Ordinul MTS nr. 664/2018, din fonduri publice ale comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița alocate cu această destinație.

Art. 3. În înțelesul prezentului Ghid, termenii și expresiile utilizate pentru domeniul SPORT sunt cele definite de : Legea 69/2000 Legea educației fizice și sportului cu modificările și completările ulterioare , Hotărârea de guvern nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, Ordinul nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare au următoarea semnificație:

a) autoritate finanțatoare - UAT Comuna Gheorghe Lazar;

b) beneficiar - solicitantul cărui i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte de finanțare a programelor sportive;

c) activitate generatoare de profit - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;

d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui proiect/program sportiv;

e) contract de finanțare - contract încheiat, în condițiile legii, între Comuna Gheorghe Lazar, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare;

f) contract de activitate sportivă - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, manager sportiv, director tehnic, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;

g) structură sportivă - structură sportivă cu personalitate juridică, de drept public sau privat, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv;

h) finanțare - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive, așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile deliberative, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;

i) finanțare nerambursabilă - alocare financiară din fonduri publice pentru materializarea proiectelor/programelor structurilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile ordinului și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;

j) fonduri publice - sume alocate din bugetul autorităților centrale sau locale pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive, în condițiile legii locale al Comunei Gheorghe Lazăr;

k) solicitant - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un proiect/program sportiv;

l) proiect sportiv - plan sau intenție de a întreprinde/ organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program/calendar al unei structuri sportive;

m) program sportiv - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, cu caracter administrativ (de implementare, întreținere și modernizare) în cazul programului de dezvoltare a infrastructurii sportive. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Categoriile de acțiuni care stau la baza materializării unui program de construire, modernizare, întreținere de infrastructură sportivă sunt: studiul de fezabilitate, actul de proprietate al terenului și bazei sportive, dacă este cazul, schița cadastrală, procesul-verbal de predare/primire, dacă este cazul, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare, și autoritatea finanțatoare. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite „programe sportive de utilitate publică“;

n) sezon competițional - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale sau jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eveniment de premiere);

o) acțiune de pregătire sportivă - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

p) competiție sportivă - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

q) competiție sportivă internă - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

- competiție sportivă internă de nivel național - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

– competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

– competiție sportivă internă de nivel județean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

– competiție sportivă internă de nivel comunal, orașenesc sau municipal - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orașenesc sau municipal;

– competiție sportivă internațională - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

r) alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

s) organizații sportive - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociații sportive școlare și universitare fără personalitate juridică care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive;

ș) perioada precompetițională - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

t) perioada competițională - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;

(art.3 L.350)

Art. 4. Pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractelor de finanțare pentru proiecte și programe sportive, solicitanții trebuie să fie structuri sportive, fără scop patrimonial, înființate pe raza comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița, constituite ca persoane juridice deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, cărora le-a fost atribuit număr de înregistrare în Registrul sportiv, sau alte entități stabilite prin legislația în vigoare enumerate la art. 1 alin. (1) din prezentul Ghid și care participă la acțiuni (etape) organizate în cadrul unui sezon competițional.

Art. 5. Finanțarea din fonduri de la bugetul comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița se va face pentru programul de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță" prevăzut în Ordinul nr. 664/2018.

Pe baza Hotararii Consiliului local nr.28/19.03.2025 privind aprobarea bugetului local si a listei de investitii a comunei Gheorghe Lazăr , judetul Ialomița , bugetul Programului este de 30 000 lei .

Finanțarea acordată se va utiliza numai pentru programele sportive de interes public local.

5.1. Scopul programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță”:

Acesta reprezintă un program public de promovare a practicării și dezvoltării sportului de performanță.

Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un sezon competițional, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscris în calendarul Asociației Județene pe Ramură de Sport sau pe ramură de sport si/sau în calendarul a Federației Romane pe Ramură de Sport.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

5.2. Obiectivele programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță”:

a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunei Gheorghe Lazăr, județul Ialomița;

b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a comunei Gheorghe Lazăr, județul Ialomița;

c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar;

d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comuna Gheorghe Lazar, județul Ialomița;

f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița;

i) susținerea ramurilor de sport de tradiție (fotbal), care au adus rezultate notabile comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița, prin participarea activă a comunității la dezvoltarea acestui sport.

I.2 Domeniu de aplicare

Art.6 (1) Prevederile prezentului Ghid se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare a activității sportive din cadrul programului sportiv prevăzut la art. 5, de la bugetul comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița, a programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat înființate pe raza unității administrativ-teritoriale, ale entitatilor enumerate la art. 1 alin. (1) din prezentul Ghid, atât pentru ramurile sportive individuale, cât și pentru jocurile sportive competiționale, pe toată perioada unui sezon competițional.

(2) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului .

(3) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru structuri sportive care obțin venituri mai mari de 20% din bugetul propriu , din vânzarea de bilete/ abonamente la evenimente sportive , de materiale promotionale sau alte asemenea .

I.3 Principii de atribuire a contractelor de finanțare

Art.7 Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

a)libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat, înființate pe raza comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;

b)eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;

c)cofinanțarea, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție a beneficiarului de minimum 10 % din valoarea totală a finanțării alocate, stabilită prin hotărârea a Consiliului local ;

- a **c) anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea din bugetul local pentru evenimente sportive secvențiale;
- a **d) sezonitatea**, în sensul derulării procedurii de finanțare în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive, în care s-a acordat finanțarea din bugetul local prin hotărâre a hotărâre a Consiliului local Gheorghe Lazar;

b , dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal (în cererea de finanțare se va preciza modul de împărțire a sumei solicitată).

e) transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

f) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

g) excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;

h) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita plafonului de cofinanțare prevăzut la lit. c);

Art.8 (1) Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program/proiect sportiv în baza unui contract de finanțare încheiat între părți.

(2) Pentru aceeași activitate , un beneficiar nu poate contracta decat o singura finantare nerambursabila de la aceeași autoritate finantatoare in decursul unui an fiscal.

I.4 Prevederi bugetare

Art.9 Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie în limitele fondurilor anuale aprobate de Consiliul local Gheorghe Lazăr alocate programelor sportive, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului comunei Gheorghe Lazăr, județul Ialomița, cu rectificările bugetare stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

I.5 Informarea publică și transparență decizională

Art. 10 Procedurile de planificare și executare a plafoanelor fondurilor destinate finanțării activităților sportive din cadrul programelor sportive, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare, contractele de finanțare încheiate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

(art.6 L.350).

CAP. II - CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE ACCES LA

FONDURILE PUBLICE PENTRU FINANȚAREA ACTIVITĂȚILOR SPORTIVE

Anexa 2 pct.1 Ord.664/2018

Art. 11 (1) Criteriile și condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitant, în raport cu prevederile Ordinului nr. 664/2018, sunt următoarele:

- a) a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, fără scop patrimonial, sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, având sediul în raza administrativ-teritorială a comunei Gheorghe Lazar, județul Ialomița;
 - b) b) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
 - c) c) să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie pentru anul precedent la organul fiscal competent ,daca cererea de finantare se depune după data la care situatiile financiare au fost inregistrate.
 - d) d) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării solicitate ;
 - e) e) să nu aibă obligații de plată stabilite prin titluri executorii la bugetul local al comunei Gheorghe Lazăr ;
 - f) f) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
 - g) g) să nu se afle în litigiu cu Comuna Gheorghe Lazar , judetul Ialomita;
 - h) h) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
 - i) i) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

a k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

(2) Este exclus din procedură pentru atribuirea contractului de finanțare , respectiv un este eligibil , solicitantul care nu îndeplinește cel puțin una dintre condițiile prevăzute la art.11.

Art. 12(1) Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților prezentarea tuturor documentelor pe care le consideră necesare pentru a dovedi eligibilitatea, precum și documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din România.

(2) Autoritatea finanțatoare are dreptul de a nu permite participarea la selecția de proiecte, solicitanților care nu și-au îndeplinit obligațiile asumate prin contractele de finanțare anterioare încheiate cu autoritatea finanțatoare și care nu au argumentat această situație printr-o motivație temeinică.

Cap. III. PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE

III.1 Dispoziții și reguli generale

Art. 14 Atribuirea contractelor de finanțare se face prin hotărâre privind selecția , procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea proiectului/programului sportiv de către o comisie numită prin dispoziție a primarului comunei Gheorghe Lazar , județul Ialomița, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de proiecte, precum și sumele alocate finanțării proiectelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului Gheorghe Lazar , județul Ialomița.

Art.15 Autoritatea finanțatoare poate organiza anual una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor , în funcție de bugetul disponibil alocat cu această destinație.

Art. 16(1) Procedura de selecție de proiecte, organizată de comuna Gheorghe Lazar, județul Ialomița, va cuprinde următoarele etape:

a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile pentru activitățile sportive pentru anul fiscal în curs .

b) publicarea anunțului de participare la avizierul autorității finanțatoare , pe site-ul acesteia (primariagheorghelazar.ro) și în două ziare de circulație locală;

c) înscrierea candidaților , depunerea și prezentarea proiectelor de către solicitanți ;

d) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;

e) evaluarea propunerilor de proiecte în baza prezentului Ghid ;

f) comunicarea rezultatelor și transmiterea către Consiliul local al comunei Gheorghe Lazar,

1.1 pentru a fi aprobate prin hotărâre, în condițiile legii;

1.2 g) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă;

h) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă.

(2) Anunțul de participare se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian central, respectiv în cel puțin două cotidiane locale și pe site-ul

www.primariagheorgheazar.ro. Autoritatea finanțatoare va stabili și va include în anunțul de participare data limită pentru depunerea propunerilor.

(3) Proiectele vor cuprinde informații despre scopul, obiectivele specifice, activitățile, costurile asociate și rezultatele urmărite, evaluabile pe baza unor indicatori preciși, a căror alegere este justificată.

Art. 17(1) Solicitantul are obligația de a depune propunerea de proiect/program la adresa: Comuna Gheorghe Lazar, strada Matei Basarab nr.46 .

III.2 Documentația de solicitare a finanțării activităților sportive

Art. 18(1) Documentația de solicitare a finanțării va cuprinde următoarele documente:

a) formularul de cerere de finanțare, conform Anexei nr. 1 la Ghid;

a b) declarație pe propria răspundere-Anexa nr. 2 la Ghid;

b c) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului - anexa nr.3 la Ghid;

c d) declarația de imparțialitate - Anexa nr. 6 la Ghid;

d e) declarația președintelui/directorului solicitantului, privind reprezentanții legali ai solicitantului, cu atribuții în derularea proiectului sportiv ori după caz, împuternicirea de către președintele/directorul solicitantului a responsabilului de proiect sportiv pentru derularea acestuia;

e f) CV-ul coordonatorului de proiect;

f g) copie de pe certificatul de identitate sportivă;

g h) copie de pe hotărârea judecătorească de înființare a structurii sportive, definitivă și irevocabilă;

h i) certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registru asociațiilor și fundațiilor;

- i j) copii de pe statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora;
- j k) copii de pe hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv, după caz ;
- k l) copie de pe situația financiară pe anul anterior înregistrată la organul fiscal competent, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs;
- l m) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- m n) copie de pe dovada sediului;
- n o) declarația pe propria răspundere ca un obține venituri mai mari de 20% din bugetul propriu , din vânzarea de bilete/abonamente la evenimente sportive , din materiale promotionale sau altele asemenea – Anexa 4 la Ghid ;
- o p) anexele la contractul de finanțare cadru completate cu informațiile proiectului , respectiv : Anexa nr. 1 – Acțiunile / Activitățile din cadrul proiectului /programului , Anexa nr.2- Bugetul acțiunii / activității din cadrul proiectului / programului , Anexa nr.3 Scopul obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului / programului.
- p q) alte documente considerate relevante de către aplicant.

(2) Copiile documentele vor purta mențiunea "conform cu originalul" și semnătura în original a reprezentantului legal al solicitantului.

(3) Comisia în activitatea de evaluare a proiectelor are dreptul de a solicita prin email clarificări referitoare la documentele depuse . Solicitanții au obligația de a răspunde clarificărilor în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Art.19 Documentația de solicitare a finanțării se va întocmi în limba română și se va depune într-un exemplar (original și copie), precum și în format electronic la registratura comunei Gheorghe Lazăr

Art.20 Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

Art.21 Solicitantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei.

III.3 Organizarea și funcționarea comisiei de analiză și evaluare a propunerilor de proiecte

Art. 22 Analiza propunerilor de proiecte este efectuată de către o comisie de evaluare constituită prin dispoziție a primarului comunei Gheorghe Lazar.

Art. 23 Comisia are în componență 1 președinte și 2 membri (cu drept de evaluare) și un secretar (fără drept de evaluare), fiind legal întrunită în prezența tuturor membrilor săi.

Art. 24 Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de maxim 3 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.

Art. 25 Secretarul comisiei va prelua documentațiile de solicitare a finanțării, pe măsura înregistrării lor.

Art. 26 Fiecare membru al comisiei de analiză și evaluare va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 7 a Ghidului.

Art. 27 (1) Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor.

(2) Hotărârea comisiei de evaluare, însoțită de rapoartele de evaluare privind atribuirea contractelor de finanțare, va fi înaintată către primarului comunei Gheorghe Lazar în vederea promovării și adoptării, în condițiile legii, hotărârii Consiliului local Gheorghe Lazar privind finanțarea a programelor sportive depuse de solicitanți.

III.4 Procedura evaluării și selecționării cererilor de finanțare

Art. 28(1) Cererile de finanțare pentru programele/proiectele sportive depuse spre a fi selectate trebuie să urmărească următoarele:

- a) a) se înscriu în programul sportiv de utilitate publică ”**Promovarea sportului de performanță**”, așa cum este definit în prezentul Ghid și Ordinului nr. 664/2018 ;
- b) b) sunt de interes public internațional/național/regional/județean/local, după caz, urmărind:
- c) - promovarea și dezvoltarea activității sportive de performanță ori recreative;
- d) - asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru practicarea jocurilor sportive la nivel de performanță sau nivel recreativ;
- e) - îmbunătățirea nivelului de performanță al sportivilor juniori și seniori din structurile sportive județene/locale;
- f) - asigurarea creșterii din rândul tinerilor a unor viitori sportivi de performanță pe comunei , respectiv atragerea unui număr cât mai mare de practicanți din rândul populației din comuna;

- g - creșterea accesului cetățenilor la activități sportive;
- h - organizarea unor evenimente sportive de anvergură;
- i - dezvoltarea cooperării sportive internaționale/naționale/interjudețene;
- j - promovarea valorilor sportive județene în circuitul național, regional și internațional;
- k - promovarea imaginii comunei Gheorghe Lazar Județul Ialomița în plan regional, național și internațional;
- l - sunt depuse de solicitanți eligibili;
- m - respectă prevederile legale în vigoare cu privire la normele de cheltuieli în domeniul activității de sport, adaptate și stabilite la nivelul comunei Gheorghe Lazar Județului Ialomița prin prezentul Ghid.

(2) Cheltuieli eligibile, conform Ordinului nr. 664/2018, cu modificările ulterioare, sunt:

1. cheltuieli de transport;
2. cheltuieli de cazare;
3. cheltuieli de masă;
4. cheltuieli privind alimentația de efort;
5. cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor;
6. cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv;
7. cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv precum și mijloace de transport pentru activități sportive ;
8. cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
9. cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive;
10. alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă).

Pentru organizarea, participarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

a) cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) sau contractul individual de muncă (CIM), încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, kinetoterapeuți, maseuri, directori tehnici) care au dobândit statutul de PIF, după caz, (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare;

b) închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maximum 3 stele);

c) cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea, sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;

d) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;

e) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;

f) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;

g) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile;

h) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;

i) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor.

j) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;

k) alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

(art.30 L350 /2005) **Art. 29(1)** Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de evaluare a proiectelor, în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit următoarelor criterii de evaluare și nu pot fi schimbate pe toată durata de aplicare a procedurii de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă:

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1	Relevanta 1.1 Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	10 (5x2p)
	1.2 In ce masura proiectul contine elemente specific care adauga valoare (solutii, modele de buna practica, contuarea unei traditii)	10
2.	Anvergura proiectului 2.1 - local 2.2 - județean 2.3 - regional 2.4 - național 2.5 - internațional	 2 4 6 8 10
3	Natura ramurei sportive reprezentate (olimpică/neolimpică)	5/3
4	Contribția de cofinanțare a solicitantului 4.1 - 10% 4.2 - între 10% - 15 % (inclusiv 15 %) 4.3 – între 15 % - 20 % (inclusiv 20 %) 4.4 – peste 20%	 3 5 7 9
5	Atragerea de surse de finanțare (punctajul se poate cumula): 5.1 – atragerea de surse de finanțare de la unități-administrativ teritoriale și/sau alte entități în domeniu 5.2 - atragerea de surse de finanțare din sponsorizări de la entități economice	 3 5
6	Buget si eficienta costurilor 6.1 În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite 6.2 In ce masura sunt necesare cheltuielile estimate in raport cu activitatile propuse pentru implementarea proiectului	 20 10
7	Vizibilitatea proiectului (punctajul se poate cumula): 7.1 – în mediul online 7.2 – presă audio-video 7.3 – presă scrisă	 2 4 5
8	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală . Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive	5

9	Rezultate in ultimii 5 ani ai solicitantului prin participare la	
	9.1 Campionat national	10
	9.2 Campionat județean	7
	9.3 Campionat regional zonal	5
10	Continuitatea proiectului	
	10.1 – sub 3 ediții	3
	10.2 – trei sau mai multe ediții	5

(2)Punctajul maxim se obține însumând criteriile care se punctează, după caz.

Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un cuantum **minim 60 puncte din** punctajul maxim ce se poate acorda.

(3) O structură sportivă nu poate depune decât un singur proiect pe o singură ramură sportivă, neputând beneficia de finanțare pentru mai multe ramuri sportive.

(4) Finanțarea aprobată poate fi aceeași sau mai mică decât cea solicitată de către beneficiar, în urma evaluării Comisia autorității finanțatoare putând solicita clarificări și modificarea bugetului proiectului.

(5) Contractele se atribuie în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de solicitanți, în limita bugetului disponibil la momentul aprobării.

Art. 30 În urma sesiunii de analiză a cererilor de finanțare se va întocmi un raport cu rezultatele acestuia, raport care va fi semnat de către membrii comisiei.

Art. 31 Afișarea rezultatelor se face în maximum 3 zile lucrătoare de la data desfășurării sesiunii de analiză a cererilor de finanțare, la sediul Consiliului local și pe site . În termen de 3 zile de la data încheierii selecției, secretarul comisiei comunică în scris aplicanților, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

Art. 32 Rezultatele procedurii de selecție pot fi contestate în termen de **o zi lucrătoare** de la data afișării. Contestațiile se vor depune la sediul Consiliului local.

Art. 33 Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de contestații, constituită în acest scop prin dispoziția primarului comunei comunei Gheorghe Lazar, cu structură similară comisiei de evaluare. Scretarul comisiei de evaluare este și secretarul comisiei de contestații.

Art.34 Răspunsul la contestații se transmite pe email și ulterior prin poștă contestatarilor în termen de 2 zile lucrătoare, de la data depunerii.

Art.35 Comisia de evaluare înaintează procesul verbal de evaluare și selecție a proiectelor câștigătoare, împreună cu rezultatul contestațiilor, după caz, în vederea întocmirii proiectelor de

hotărâre de consiliu local privind aprobarea încheierii contractelor de finanțare și alocării sumelor din bugetul comunei Gheorghe Lazar județul Ialomița, în condițiile legii.

Art.36 Încheierea de contracte de finanțare se va supune spre aprobare Consiliului local, conform legislației în vigoare.

Art.37(1) Hotărârea Consiliului local de încheiere a Contractului de Finanțare pentru proiectul/programul sportiv se comunică solicitantului în termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării, împreună cu invitația de a semna contractul de finanțare.

(2) Autoritatea finanțatoare va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de finanțare ale activităților sportive, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului de finanțare.

III.5 Cofinanțare

Art. 38 Autoritatea finanțatoare acordă finanțări pentru proiecte/programe sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație. Procentul de cofinanțare de minim 10 % din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor sau din alte surse din costul total al programului sportiv propus spre finanțare sub forma contribuției în numerar, se cuantifică prin documente justificative.

Art. 39 Cofinanțarea din surse atrase se poate constitui din: sponsorizări, parteneriate, alte finanțări, vânzări bilete sau abonamente, vânzări materiale promotionale etc., pentru care beneficiarul va încheia contracte, acolo unde este cazul, în condițiile legii. Sursele de finanțare proprii sau atrase ale beneficiarului finanțării pot fi în numerar.

CAP.IV - ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 460(1) Finanțarea se va face pe bază de contract de finanțare încheiat între Comuna Gheorghe Lazar Județul Ialomița și solicitantul selectat, în urma adjudecării proiectelor/programele propuse spre finanțare și admise, respectiv după aprobarea încheierii contractelor de finanțare prin hotărâre a Consiliului local.

(2) Contractul de finanțare se încheie în termen de maxim 10 de zile de la data comunicării hotărârii Consiliului local prevăzută la alin.(1).

(3) La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate al cărei conținut este prevăzut în anexă.

Art. 41 La contractul de finanțare se vor anexa formularul de solicitare a finanțării, bugetul de venituri și cheltuieli al programului sportiv, graficul de plăți și alte documente relevante în acest sens.

CAP.V - PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 42(1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare numai în măsura în care sunt conforme cu proiectul propus și au fost contractate în perioada executării contractului.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt prevăzute la art. 28 alin.(2) din prezentul Ghid.

(3) Cheltuielile eligibile vor fi efectuate cu respectarea dispozițiilor Anexei la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă completate de prevederile prezentului regulament de finanțare și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată.

(4) Beneficiarii pot aloca fonduri peste limitele prevăzute în Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007 și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată și a prevederilor stabilite prin prezentul Ghid, doar pe seama sumelor obținute din venituri proprii, donații sau sponsorizări, în condițiile legii.

(5) Pot fi decontate doar cheltuieli eligibile efectuate în perioada de desfășurare a programului sportiv pentru care s-a solicitat finanțarea.

(6) Eventualele sume neutilizate, stabilite prin bugetul programului sportiv, vor fi returnate autorității finanțatoare.

Art.43(L350/2005 Art. 37) (1)Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza de execuție proiectului și cu cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Autoritatea finanțatoare va plăti sumele din contractul de finanțare în tranșe, în condițiile graficului de plăți, anexă la contractul de finanțare. Prima tranșă nu poate fi mai mare de 70% din totalul finanțării.

(3) Modificările contractului de finanțare prin act adițional nu pot afecta scopul și obiectivele proiectului, rezultatele, valoarea maximă a finanțării prevăzute prin contract și nici factorii de evaluare care au stat la baza acordării finanțării (criteriile de punctaj). Solicitățile de acest tip pot conduce la rezilierea contractului de finanțare.

(4) În situația în care, din motive obiective, beneficiarul contractului apreciază că se impune o modificare a contractului de finanțare, acesta va solicita în scris încheierea actului adițional. Solicitarea va include obligatoriu motivarea, însoțită de documente justificative. Prin excepție, pentru modificările care vizează perioada și locul de desfășurare a activităților fără a modifica data finală de implementare a proiectului, se notifică autoritatea finanțatoare, nefiind necesară încheierea unui act adițional.

(5) În cazul în care urmare a solicitării beneficiarului se încheie act adițional pentru renunțarea/comasarea unor activități cu consecința diminuării finanțării, contribuția beneficiarului se va menține la procentul stabilit inițial prin contract (minim 10% din valoarea finanțării). Aprobarea solicitării va fi condiționată de posibilitatea atingerii obiectivelor proiectului justificată de beneficiar.

(6) Prin excepție de la prevederile alin (4) modificarea cheltuielilor între liniile bugetare stabilite prin Anexa la contract se poate realiza prin notificare justificată, transmisă de beneficiar în limita a 10% din valoarea liniei din care se virează banii și prin act adițional pentru sume ce depășesc această limită, anterior realizării cheltuielilor.

(7) În cazul în care beneficiarul realizează cheltuieli peste suma stabilită la linia bugetară specifică, respectivele cheltuieli reprezintă cheltuieli neeligibile și nu se iau în calcul la stabilirea cuantumului contribuției beneficiarului.

CAP - VI. PROCEDURA DE RAPORTARE ȘI CONTROL

Art. 44(1) Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte autorității finanțatoare, următoarele raportări:

- a) raportări INTERMEDIARE : înainte de solicitarea tranșei următoare cu condiția depunerii documentelor justificative pentru cheltuieli lunare. În cazul în care beneficiarii nu desfășoară activități în luna ce generează cheltuieli vor comunica în scris acest aspect;
- b) raportare FINALĂ: depusă în termen de 20 zile de la încheierea activității anuale, dar nu mai târziu de **20 decembrie 2024** și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect.

(2) La întocmirea deconturilor justificative pentru finanțarea acordată de la bugetul comunei Gheorghe Lazar se vor avea în vedere și următoarele :

- toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunile: „conform cu originalul” și „această cheltuială nu a fost și nu va fi decontată la un alt finanțator” și vor fi certificate prin aplicarea stampilei și a semnăturii beneficiarului finanțării. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar contabilă.

- pentru finanțarea alocată, structura sportivă va depune alături de documentele justificative și un raport narativ de justificare a utilizării finanțării primite;

- documentele depuse spre decontare la Consiliul local vor fi emise de către furnizori numai pe numele structurii sportive finanțate;

- să fie înregistrate în contabilitatea structurii sportive, să fie identificabile și verificabile, să fie dovedite prin originalele documentelor justificative;

Art. 45 Raportările finale vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 4 la Ghid și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de borderoul cheltuielilor efectuate. Acestea vor fi depuse la sediul Consiliului local cu adresa de înaintare. La cererea autorității finanțatoare, Beneficiarul va prezenta, **în original**, documente justificative pentru cheltuielile efectuate.

Art. 46 La stabilirea duratei contractelor de finanțare **solicitanții vor avea în vedere** ca derularea procesului de finanțare a contractului și de decontare a ultimei tranșe să nu depășească data de **20 decembrie 2024**. În caz contrar, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări solicitanților.

Art. 47 Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului, cât și ulterior validării raportului final.

CAP. VII. LITIGII / SANCTIUNI

Art. 48(1) Orice litigiu apărut între părți va fi soluționat de acestea pe cale amiabilă, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea notificării scrise prin care una dintre părți constată neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale de către cealaltă parte. Notificarea va fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării.

(2) Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, dacă în termenul menționat la alin.1 părțile nu soluționează litigiul.

(3) Părțile au dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente de la sediul autorității finanțatoare.

CAP. VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.49 Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la sediul autorității

finantatoare. Autoritatea contractantă va solicita clarificări de la solcitați prin email. În cazul în care documentele scrise se transmit în formă electronică, acestora le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică, astfel încât să îndeplinească condițiile de probă și de validitate ale unui act juridic.

Art.50 Prezentul Ghid se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art.51 Prevederile prezentului Ghid vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă din cadrul programului de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță" acordate din bugetul comunei Gheorghe Lazar.

Art.52 Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul Ghid:

Anexa nr.1 - formular de cerere de finanțare;

Anexa nr.2 - declarație persoane juridice;

Anexa nr.3 - bugetul de venituri și cheltuieli;

Anexa nr.4- declarație pe propria răspundere ca un obține venituri mai mari de 20% din bugetul propriu , din vanzarea de bilete / abonamente la evenimente sportive , de materiale propmitionale sau alte asemenea;

Anexa nr.5- formular pentru raport evaluare lunară, intermediară sau finală;

Anexa nr.6- declarația de imparțialitate a beneficiarului;

Anexa nr.7- adresă de înaintare a raportului lunar, intermediar sau final;

Anexa nr.8- declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare / contestații;

Anexa nr.9- model curriculum vitae al responsabilului de proiect de sport;

Anexa nr.10 – contract cadru de finanțare;

Beneficiarii unei finantari din fonduri din bugetul public al Comunei Gheorghe Lazăr in cadrul programului sportiv de utilitate publică – Promovarea sportului de prformanta pentru anul 2025 , un vor putea beneficia si de finantare nerambursabila alocata din bugetul comunei Gheorghe Lazăr pentru activitati non profit de interes general pentru anul 2025 , in temeiul prevederilor Leii 350/2005.

PREȘEDINTE SE ȘEDINȚĂ

ZLOTEA GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE

GEAMBAȘU NICULINA

Structura sportivă

Nr. din

CERERE DE FINANȚARE-CADRU
pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive

A. Date privind structura sportivă

1. Denumirea structurii sportive

2. Adresa

3. Certificat de identitate sportivă nr.

4. Cont nr., deschis la

5. Cod fiscal

6. Alte date de identificare:

Telefon

E-mail

Fax

Web

7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

7.1. Coordonator

7.2. Responsabil financiar

7.3. Responsabil cu probleme tehnice

7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind proiectul/programul

1. Denumirea proiectului/programului

2. Scopul

3. Obiective specifice

4. Activități/Acțiuni din cadrul proiectului/programului

5. Perioada de derulare/acțiune/activitate

6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate

7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate

8. Costurile estimate ale proiectului/programului (Se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare.), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fondurile publice	venituri proprii ale structurii sportive (daca este cazul)
I. 1.	Programul/proiectul _____ Total:			
1.1.	Acțiunea/activitatea _____ total: din care: - - (se detaliază pe categorii de cheltuieli)			
1.2.	Acțiunea/activitatea _____ total: din care: - - (se detaliază pe categorii de cheltuieli)			
1.3	Acțiunea/activitatea _____ total: din care: - -			

(se detaliază pe categorii de cheltuieli			
--	--	--	--

Notă: Sumele vor fi exprimate în lei (RON).

*Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte/programe sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitate sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal CAS (Contract Activitate Sportivă)/CIM (Contract Individual de Munca) - total: ...,

din care:

- antrenori:

- sportivi:

- kinetoterapeuți:

- maseuri:

- doctori:

- asistenți medicali.....

- statisticieni:

1.2. Număr de secții pe ramură de sport:

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții:

2. Resurse financiare :

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei, din care:

- donatii, sponsorizari lei;
- venituri din activitati economice (inchirieri, prestari de servicii, reclama, publicitate etc.) lei;
- cotizatii, taxe, penalitati etc. lei;
- alte venituri lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza in anul curent - total lei, din care:

- donatii, sponsorizari lei;
- venituri din activitati economice (prestari de servicii, inchirieri, reclama, publicitate etc.) lei;
- cotizatii, taxe, penalitati etc. lei;
- alte venituri lei

Reprezentantul legal,

Coordonatorul de proiect,

Numele și prenumele:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Semnătura:

Ștampila structurii sportive:

La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

- 1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;*
- 2. declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la [Legea nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;*
- 3. declarație conform modelului de mai jos.*

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

DECLARAȚIE

Subsemnații,, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- c) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- d) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- e) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- f) se obligă să participe cu o contribuție financiară, după caz;
- g) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- h) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.
- i) se obligă să participe cu o contribuție financiară proprie de ____ lei.

Data

Entitatea _____

Reprezentanți legali: _____

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa nr.3 la Ghid

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumirea entității.....

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului.....

Nr. Crt.	Acțiunea/activitatea/ categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive (dacă este cazul)
1	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a)1..... b)3..... exemplu: a) cazare:10 persoane x 50lei/zi x 5zile = 2500 lei			
2	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a)..... b).....			
	TOTAL			

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

DECLARATIE

Subsemnatul _____, domiciliat in localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl _____, ap. _____, sectorul/ judetul _____, codul postal _____, posesor al actului de identitate _____, seria _____, nr. _____, codul numeric personal _____ in calitate de reprezentant al _____, cunoscând prevederile art.326 din Codul penal cu privire la falsul in declaratii, ca structura sportivă pe care o reprezentam nu obtine venituri mai mari de 20% din bugetul propriu, din vanzarea de bilete/ abonamente la evenimente sportive, de materiale promotionale sau altele asemenea.

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa nr. 5 la Ghid

Denumirea entității.....

RAPORT DE EVALUARE

lunar/intermediar/final

Contract de finanțare nr..... încheiat la data aprobat prin Hotărârea
Consiliului local nr..... din data de

Autoritatea finanțatoare : Comuna Gheorghe Lazar , judetul Ialomița

- adresă: -strada matei Basarab nr.46;

- telefon/fax : 0243241510

- e-mail: primariagheorghelazar@gmail.com;

Data înaintării raportului

1. Denumirea proiectului

2. Coordonatorul proiectului

3. Perioada:.....

Data de început	Data de sfârșit

4. Locul de desfășurare

5. Scopul proiectului

6. Obiectivele proiectului

a. Obiective generale:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

b. Obiective specifice:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

7. Raport de activitate

a.Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului: (Descrierea nu va depăși o pagină, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

.....

b. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contractul de finanțare).

.....

c. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

.....

8. Indicatori:

- a. De eficiență
- b. Fizici/cantitativi
- c. De rezultat

Indicatori	Obiective	Denumire indicator	Măsura atinsă
8.1Indicatori de eficiență (cost mediu/proiect, cost mediu/acțiune, cost mediu/participant, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
8.2Indicatori fizici (nr. de acțiuni, nr. de competiții, nr. de sportivi, nr. de cupe/diplome/medalii, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
8.3Indicatori de rezultat (cifre, fapte, timp, servicii, nr. de persoane, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		

9. Participanți

Nr. de persoane	Preșcolari	Elevi			Tineri între 18 și 29 de ani, inclusiv	Alți participanți	Total
		Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Liceu			
Nr. de persoane							

10. Beneficiari:

a. Direcți

b. Indirecți

Beneficiari	Direcți	Indirecți

11. Resurse:

a. Resurse umane (din care voluntari):

Resurse umane	Total	Din care voluntari

b. Resurse financiare: Raport financiar

1. Date despre finanțare:

- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.....

- valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:

- contribuție proprie a Beneficiarului:

- contributia financiara a autoritatii finantatoare de la bugetul comunei Gheorghe Lazar

c. Resurse materiale și echipamente:

NR crt	Denumire material/ echipament	Nr. Bucăți (altă UM)
1		
2		

12. Impactul proiectului:-----

13. Continuitatea proiectului:-----

14. Mediatizarea proiectului:

Data întocmirii raportului _____

Semnătura:

Responsabil de proiect :

Data:

Numele și prenumele:

AVIZAT _____

Funcția:

Numele și prenumele:

Funcția:

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitate de
al ca persoană cu drept de reprezentare a entitatii (structurii sportive solicitantă), în ceea ce privește implementarea proiectului/programului sportiv, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Entitatea/Structura sportivă.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

.....

Data

Anexa nr. 7 la Ghid

Adresa de înaintare a raportului final/intermediar/lunar

Către,

UAT Comuna Gheorghe Lazar JUDEȚUL IALOMIȚA

Alăturat vă înaintăm Raportul narativ și financiar final/intermediar/lunar privind proiectul/programul sportiv înregistrat cu nr....., aprobat prin Hotărârea Consiliului local al comunei Gheorghe Lazar , judetul Ialomita nr.....din data de având titlulcare a avut/are loc în perioada..... în valoare de..... .

Data

Reprezentant legal

Numele și prenumele

Semnătura.....

Coordonator proiect

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila entitatii/structurii sportive

Anexa nr. 8 la Ghid

**Declarație de imparțialitate
a membrilor comisiei de evaluare/contestații**

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de evaluare/contestații a proiectelor/programelor sportive depuse în cadrul programului xde utilitate publică "Promovarea sportului de performanță", care pot primi finanțare de la bugetul Comunei Gheorghe Lazar, Județul Ialomița, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem niciun interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor sportive de interes public, înaintate Comisiei de evaluare/contestații.

Confirm că, în situația în care aș descoperi, în cursul acțiunii de evaluare/soluționare contestații, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Nume și prenume

Data

Semnătura.....

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: coordonator proiect/program sportiv

1. Nume:

2. Prenume:.....

S. Data nașterii:.....

4. Cetățenie:.....

5. Stare civilă:.....

6. Domiciliu:.....

7. C.I./B.I.: seria..... nr.....

8. CNP:.....

9. Telefon:..... Email.....

10. Studii:.....

Instituția [De la - până la]	Durata [De la - până la]	Diploma obținută:
--------------------------------	----------------------------	-------------------

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. Membru în asociații profesionale:

13. Alte abilități:.....

14. Funcția în prezent:.....

15. Calificări cheie:.....

16. Experiența specifică:.....

17. Experiența profesională:.....

Date de la - pana la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

--	--	--	--	--

18. Alte informații relevante:.....

Anexa 10 la Ghid

CONTRACT-CADRU DE FINANȚARE

a acțiunilor/activităților sportive din cadrul proiectului/programului

Nr. _____ din _____

CAP. 1

Părțile contractante

Instituția finanțatoare UAT Comuna Gheorghe Lazar, cu sediul în -, strada ----nr.1, județul ----cod fiscal _____, cont bancar _____, deschis la _____, reprezentat prin doamna ZAHARIA ELENA GABRIELA, în calitate de primar, denumită în continuare „**Instituția finanțatoare**”)

și

Structura sportivă _____ cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, sectorul _____, având Certificat de identitate sportivă nr. _____ și CUI _____, cont bancar _____ deschis la _____ reprezentată de _____, în calitate de **beneficiar** (denumită în continuare „**Beneficiarul**”),

În baza dispozițiilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale [Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000](#), cu modificările și completările ulterioare, ale [Hotărârii Guvernului nr. 884/2001](#) pentru aprobarea [Regulamentului](#) de punere în aplicare a dispozițiilor [Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000](#) și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, au convenit încheierea prezentului contract.

ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare și ale Ghidului aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. _____, au convenit încheierea prezentului contract .

CAP. 2

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1.

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului/programului sportiv, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul programului sportiv, prevăzute în Anexa nr. 1.

ART. 2.

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de _____ lei pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1, reprezentând _____ % din valoarea totală a proiectului/programului.

Beneficiarul se obligă să asigure din surse proprii suma de _____ lei pentru realizarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1, reprezentând _____0 % din valoarea totală a proiectului/programului.

CAP. 3

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

CAP. 4

Drepturile și obligațiile părților

ART.4

Beneficiarul- structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze sumele prevăzute la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor/activităților prevăzute în Anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în Anexa nr. 3 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în Anexa nr. 3;
- c) să promoveze imaginea comunei Gheorghe Lazar și Consiliului local Gheorghe Lazar prin expunerea siglelor acestora pe echipamentul sportiv, pe afișe, pliante, machetele ziarelor, pe panourile publicitare, pe spider, roll-up (panou pentru interviuri) și banner pe marginea terenului (lângă cel al sponsorului, după caz);

d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

e) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

f) să întocmească și să transmită autorității finanțatoare, în termen de _____ zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor următoarele documente:

- raportul privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;

– raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli, anexa nr.1 și anexa nr.2 la prezentul contract.

g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

h) să permită utilizarea, în scop necomercial, de către instituția finanțatoare, a imaginii de grup sau individuale, statică sau în mișcare, a sportivilor care participă la acțiunile finanțate;

i) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;

j) să transmită un raport cu privire la realizarea obiectivelor prevăzute în contract la finalul campionatului sau la finalul anului pentru sporturile al căror calendar competițional corespunde anului calendaristic;

k) să respecte Condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator;

l) să contribuie la valoarea totală de finanțare a programului.

ART. 5

Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei alocate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b) să plătească finanțarea în transe;

c) să penalizeze, cu 20% din valoarea finanțării, Beneficiarii care nu promovează imaginea comunei Gheorghe Lazar și Consiliului local Gheorghe Lazar prin expunerea siglelor pe: echipament, afișe,

pliante, machetele ziarelor, panouri publicitare, spider, roll-up (panou pentru interviuri), bannere la marginea terenului de joc

d) să asigure cheltuielile eligibile, din regulament, la valorile prevăzute în HG nr. 1447/2007 completate de Ghidul aprobat de Consiliul local pentru acțiunile/ activitățile sportive.

f) să analizeze și să dispună diminuarea dacă se impune a valorii contractului în cazul nerealizării prevederilor prezentului contract;

g) în cazul în care beneficiarul nu îndeplinește indicatorii asumați prin anexa nr.3 la prezentul contract, autoritatea finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate.

CAP. 5 Răspunderea contractuală

ART.6

1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

2. Pentru nedepunerea la termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. g, institutia finanțatoare are dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată , .

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP. 6. Litigii

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat în termen de 15 zile de la demararea acestora, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAP. 7 Dispoziții finale

ART. 9

Regimul de gestionare a sumelor alocate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 10

Curtea de Conturi poate exercita control financiar asupra derulării activităților nonprofit finanțate din fonduri publice.

ART. 11

Prevederile contractului au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ. Prezentele prevederi contractuale se completează cu cele din legislația în materie, inclusiv cu Ghidul aprobat prin hotărârea Consiliului local nr. _____.

ART. 12 Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face numai cu acordul părților și se consemnează într- un act adițional.

ART. 13

Eventualele sume neutilizate vor fi returnate de beneficiar în termen de maxim ____ zile de la data _____.

ART. 14

Prezentului contract i se vor atașa Anexele la Ghidul aprobat prin HCL nr. _____. Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 15

Prezentul contract se încheie în trei exemplare originale, dintre care două exemplare pentru autoritatea finanțatoare și un exemplar pentru Beneficiar.

UAT comuna Gheorghe Lazar

Primar Zaharia Elena Gabriela,

Compartimentul financiar-contabil Minoiu Ioana

Secretar general -Geambasu Niculina

Structura sportivă

(reprezentanți legali)

.....

Anexa nr. 1 la contractul-cadru

Structura sportivă

Ațiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului

.....

Nr . crt	Denumirea actiunii/activitatii	Locul de desfasurare	Perioada actiunii	Numar de Participanti	Costul actiunii	Alte Mentiuni

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa nr. 2 la contractul-cadru

Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. Crt.	Acțiunea/activitatea/ categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive (<i>dacă este cazul</i>)
1	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a)1..... b)3..... exemplu: a) cazare:10 persoane x 50lei/zi x 5zile = 2500 lei			
2	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a)..... b).....			
	TOTAL			

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

.....

B. Obiective:

Obiectivul general:

Obiective specifice:

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)